

## แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....มหาวิทยาลัยมหิดล.....  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....๒๕๖๖.....รอบ.....๑๒.....เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงาน  
ในมหาวิทยาลัย ได้แก่ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) ข้าราชการ และลูกจ้าง  
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### ๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	มหาวิทยาลัยมหิดล	๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	เอกสารประกอบ ๑
๒.	ส่วนงาน/หน่วยงานในสังกัด ๔๓ แห่ง	ธันวาคม ๒๕๖๕ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	เอกสารประกอบ ๒

### ๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	มหาวิทยาลัยมหิดล	๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	หลายรูปแบบ	เอกสารประกอบ ๓
๒.	ส่วนงาน/หน่วยงานใน สังกัด ๔๓ แห่ง	ธันวาคม ๒๕๖๕ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	หลายรูปแบบ	เอกสารประกอบ ๓

### ๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐

การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	○
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	○
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	○
	○

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....๑. บุคลากรบางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด อาจส่งผลให้มีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ยังไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบกำหนด.....

.....๒. ภาคเอกชน/คู่ค้า/คู่สัญญา ยังคงมีค่านิยมในการให้ของขวัญเนื่องในโอกาสต่าง ๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ และการแสดงความยินดีในโอกาสต่าง ๆ.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....ควรส่งเสริมให้ส่วนงาน/หน่วยงานในสังกัดสื่อสารให้บุคลากรรับทราบนโยบาย No Gift Policy อย่างทั่วถึง.....

ลงชื่อ.....

(นายจักรกฤษณ์ พางาม)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ผู้ชำนาญการพิเศษ)  
รักษาการแทนหัวหน้างานธรรมาภิบาลและบริหารทั่วไป  
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ก้องเขต เจริญสุวรรณ)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร  
ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

ผู้รับรองรายงาน

## เอกสารประกอบ ๑

มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนดนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย โดยกำหนดเป็น ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วย มหาวิทยาลัยมหิดลมีความมุ่งมั่นที่จะก้าวไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยระดับโลก (World Class University) โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินงานตามพันธกิจให้มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ ยั่งยืน สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) และเพื่อเป็นการเสริมสร้างค่านิยมของมหาวิทยาลัย "I Integrity มั่งคั่ง ยิ่ง ในคุณธรรม" ให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ดีงาม มหาวิทยาลัยจึงขอประกาศเป็นหน่วยงานที่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกำหนดนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายปฏิบัติในการไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕

ข้อ ๒ นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของมหาวิทยาลัยมีดังต่อไปนี้

๒.๑ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยต้องไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่

๒.๒ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยต้องไม่เฝ้าของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดแก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อมหาวิทยาลัย

๒.๓ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยต้องไม่แสวงหาเพื่อได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์อื่นใดที่มีขอบข่ายกฎหมาย

๒.๔ รับหรือการให้ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม หรือมารยาทที่ปฏิบัติกันเป็นปกติให้พิจารณาความเหมาะสม แต่มูลค่าต้องไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๒.๕ การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความเสียใจในโอกาสต่าง ๆ ตามปกติประเพณีนิยมควรใช้บัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือใช้สื่อสังคมออนไลน์แทนการให้สิ่งของ

ข้อ ๓ ให้รองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัยกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

## เอกสารประกอบ ๒

มหาวิทยาลัยมหิดลได้ขยายผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ด้านธรรมาภิบาลโดยนำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ไปพัฒนาส่วนงานและหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด ๔๓ แห่ง ส่งผลให้ส่วนงาน/หน่วยงานต่าง ๆ ขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy โดยกำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานในระดับส่วนงานซึ่งมีตัวอย่างดังนี้



ข้อ 34

ประกาศศูนย์สัตรีทดลองแห่งชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล  
ที่ 02 /2566  
เรื่อง นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ประจำปีงบประมาณ 2566

ตามนโยบายที่มหาวิทยาลัยมหิดล มีความมุ่งมั่นที่จะก้าวไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยระดับโลก (World Class University) โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยไม่มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ ยั่งยืน และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล

ดังนั้น เพื่อเป็นการเสริมสร้างค่านิยมของมหาวิทยาลัยมหิดล "Integrity มั่งคั่งยิ่งในคุณธรรม" เป็น การเสริมสร้างทัศนคติที่ถูกต้อง ให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ต้งาม เพื่อลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ สอดคล้อง กับนโยบายของมหาวิทยาลัยมหิดล ศูนย์สัตรีทดลองแห่งชาติ จึงกำหนดนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้ปฏิบัติงานในศูนย์สัตรีทดลองแห่งชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล ทุกคน ต้องไม่รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ กับบุคคล องค์กร หน่วยงาน บริษัท ห้างร้าน ที่เป็น หรืออาจเป็นคู่ค้า คู่สัญญาในการจัดซื้อ จัดจ้างทุกกรณี

ข้อ 2 ผู้ปฏิบัติงานในศูนย์สัตรีทดลองแห่งชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล ทุกคน ต้องไม่แสวงหาเพื่อ ให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์อื่นใดที่มีขอบด้วยกฎหมาย


ข้อ 3 การรับ หรือการให้ ตามธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม หรือมารยาทที่ปฏิบัติกันเป็นปกติ ในช่วงเทศกาลปีใหม่ ให้หัวหน้าส่วนงานพิจารณาตามความเหมาะสม ที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากบุคคล แต่ละโอกาส ไม่เกิน 3,000 บาท จากแต่ละบุคคล และจะต้องพึงระวังการตีมูลค่าต่ำกว่าความเป็นจริง ซึ่งบัญญัติไว้ใน พ.ร.บ. ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรา 128

ข้อ 4 กรณีที่บุคลากรไม่อาจปฏิเสธการรับสิ่งของที่มีมูลค่าเกิน 3,000 บาท ให้รับสิ่งของนั้น แล้วรายงานต่อหัวหน้าส่วนงานตามลำดับขั้นการบังคับบัญชาเพื่อพิจารณา โดยจะต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ได้แก่ ชื่อผู้ให้ สิ่งของที่ได้รับ และมูลค่าสิ่งของโดยประมาณการ

ทั้งนี้ การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดง ความเสียใจ ในโอกาสต่าง ๆ ตามปกติประเพณีนิยม ควรใช้บัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือ ใช้สื่อสังคมออนไลน์แทนการให้สิ่งของ และผู้ปฏิบัติงานในศูนย์สัตรีทดลองแห่งชาติ ประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติดังกล่าว กับบุคคลภายใน และภายนอก ให้ทราบถึงนโยบายดังกล่าว ตามช่องทางต่าง ๆ เช่น ติดประกาศ เว็บไซต์ สื่อสังคม ออนไลน์ และอื่น ๆ อย่างทั่วถึง

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566

  
(นายสัตวแพทย์สุรชัย จันทร์ทิพย์)  
ผู้อำนวยการศูนย์สัตรีทดลองแห่งชาติ

## เอกสารประกอบ ๓

### การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

๑. ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล เน้นย้ำนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้กับผู้บริหารมหาวิทยาลัย หัวหน้าส่วนงานและบุคลากร โดยให้ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด ในที่ประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์นิธิ รักษ์พลเมือง ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี และระบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Cisco Webex





๒. ส่วนงานและหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด ๔๓ ขั้บเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy โดยกำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานในระดับส่วนงาน ซึ่งมีตัวอย่างดังนี้

### สถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา

สถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา โดย ดร.วีชรุททัย บุญธินันท์ ผู้อำนวยการสถาบัน ฯ ประกาศแจ้งนโยบายไม่รับของขวัญ “No Gift Policy งดให้ งดรับ ของขวัญ ของกำนัล” เพื่อเป็นแนวปฏิบัติแก่บุคลากรภายในสถาบัน ฯ ทั้งนี้นโยบายดังกล่าวฯ ได้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในช่วงเทศกาลปีใหม่ พุทธศักราช ๒๕๖๖ ผ่านการประชุมสถาบัน ฯ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้อง ๑๐๘ อาคารปัญญาพิพัฒน์ สถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา  
NO GIFT POLICY

1. งดรับ - งดให้ ของขวัญ
2. การรับ - ให้ตามธรรมเนียม ตามความเหมาะสม มูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท
3. ไม่อาจปฏิเสธของขวัญ ต้องมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท ต้องรายงานต่อหัวหน้าส่วนงาน

มติที่ประชุม คณะผู้บริหาร สถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) พ.ศ. ๒๕๖๖

## ศูนย์สัตวทดลองแห่งชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล

มหาวิทยาลัยมหิดล  
ศูนย์สัตวทดลองแห่งชาติ

ศูนย์สัตวทดลองแห่งชาติ  
มีนโยบาย ไม่รับของขวัญ  
และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

**NO GIFT  
POLICY**  
งดให้ งดรับ ของขวัญ ของกำนัล

เพื่อเสริมสร้างค่านิยมองค์กร ของมหาวิทยาลัยมหิดล

**“ Integrity มั่นคงยิ่งในคุณธรรม ”**

เป็นองค์กรโปร่งใส ตรวจสอบได้  
งดการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ในการปฏิบัติหน้าที่

น.สว.สุรัชย์ จันทรทิพย์  
ผู้อำนวยการศูนย์สัตวทดลองแห่งชาติ

๓. มหาวิทยาลัยมหิดล และส่วนงาน/หน่วยงานในสังกัดทั้งหมด ๔๓ ชับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy โดยสื่อสาร บนหน้าเว็บไซต์และช่องทางออนไลน์ต่างๆ

## คลิปวิดีโอ อธิการบตีออกสารนโยบาย No Gift Policy



มหาวิทยาลัยมหิดล  
ประกาศนโยบายไม่รับของ  
ขวัญ และของกำนัลจาก  
การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift  
Policy) พ.ศ. 2566

## แบนเนอร์ No Gift Policy

มหาวิทยาลัยมหิดล  
ปทุมธานี

มหาวิทยาลัยมหิดล ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัล  
เนื่องในเทศกาลปีใหม่ พุทธศักราช 2566

**NO GIFT POLICY**

**งดให้ งดรับ ของขวัญ ของกำนัล**

ร่วมแสดงความปรารถนาดีด้วยคำอวยพร ผ่านบัตรอวยพร สมุดอวยพร  
และสื่อสังคมออนไลน์ เสริมสร้างค่านิยมองค์กรของมหาวิทยาลัยมหิดล

**I Integrity มั่นคงยิ่งในคุณธรรม**

เป็นองค์กรโปร่งใส ตรวจสอบได้  
ลดการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่  
เป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาอย่างยั่งยืน

อ้างอิง: แนวปฏิบัติในการรับหรือการให้ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด  
เนื่องในเทศกาลปีใหม่มุพุทธศักราช 2566 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2565

มหาวิทยาลัยมหิดล  
ศูนย์บูรณาการนวัตกรรม

**No Gift Policy**

เพื่อส่งเสริมมาตรการป้องกันและ  
ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

รองศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์ชัยเลิศ พิชิตพรชัย  
ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้